



SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		<div>OBJETO DEL CONTRATO:</div> <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.</p> <div>SEGURIDAD SOCIAL:</div> <p>Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <div>Forma de pago:</div> <p>( X ) Vencida ( ) Anticipada ( ) Extemporánea</p>
No. Contrato	4162.010.26.1.1421-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ALBERTO LENIS BURBANO	
Cedula	16.941.655	
Valor del contrato:	\$ 11.385.000	
Fecha inicio	21/may/2025	
Fecha finalización	31/Jul/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.518.000	
No. Planilla	78921022	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1599753605	
Operador:	ENLACE OPERATIVO	
Fecha de Pago	03/07/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2025	
CUOTA NÚMERO (3)		
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	

<p>1.Acompañar la gestión técnica y operativa para el cumplimiento de los lineamientos y metodologías en las jornadas y eventos, liderando acciones para la formación deportiva y demás actividades del proyecto, mediante la elaboración e implementación de planes de intervención alineados con las estrategias del proyecto.</p> <p>2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>3.Participar de las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.</p> <p>4.Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>5.Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>6.Las demás desarrolladas en el objeto contractual.</p>	<p>1.Presenté el cronograma mensual de reporte de actividades y trabajo del programa.</p> <p>2. Realicé visitas técnicas de seguimiento en campo a los formadores asignados a la zona de trabajo.</p> <p>3. Participé en todas las mesas de trabajo convocadas por el coordinador general y coordinador técnico con el propósito de establecer parámetros de trabajo y reportar seguimiento a los formadores.</p> <p>4. Realicé seguimiento a las carpetas del drive para revisión del proceso de calidad en los formatos de cronogramas y sesiones de clase de los formadores asignados.</p> <p>5. Realicé el reporte de parrilla correspondiente a la zona de trabajo y cada uno de los formadores asignados para cumplir con el reporte exacto de puntos de atención.</p> <p>6.Apoyé el proceso de presupuesto participativo para el año 2026 en las comunas asignadas a mi zona de trabajo.</p>
--	---

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:  CARLOS ALBERTO LENIS BURBANO <a href="https://drive.google.com/drive/folders/15WRefQinOZdt2ybuKn4O946WPgJj3GQ9">https://drive.google.com/drive/folders/15WRefQinOZdt2ybuKn4O946WPgJj3GQ9</a>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025